

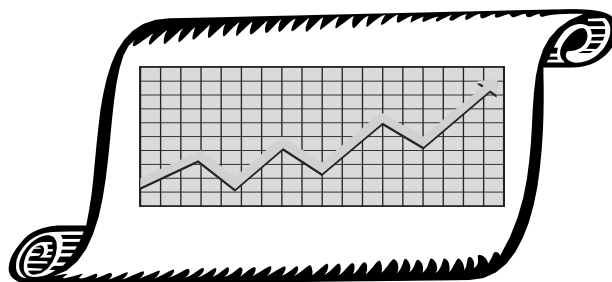
**МЛЕКАРСКА ШКОЛА СА ДОМОМ УЧЕНИКА
„ДР ОБРЕН ПЕЈИЋ“**



ИЗВЕШТАЈ

О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022. ГОДИНУ



Пирот, септембар 2022.

Садржај

1. Уводни део	4
2. Бројно стање ученика	4
3. Социјална структура уписаних ученика	4
4. Табеларни приказ успеха и изостајања на крају школске 2021/2022. Године	4
<i>Резултати полагања завршних и матурских испита 2021/2022 у јунском испитном року</i>	<i>5</i>
<i>Резултати полагања завршних и матурских испита 2021/2022 у августовском испитном року</i>	<i>6</i>
<i>Ванредни ученици и ученици на преквалификацији доквалификацији у школској 2021/2022. Години</i>	<i>7</i>
5. Школски развојни план и акциони план	8
<i>1. Тим за самовредновање</i>	<i>10</i>
<i>2. Тим за заштиту ученика од насиља и занемаривања</i>	<i>10</i>
<i>3. Тим за каријерно вођење и саветовање</i>	<i>13</i>
<i>4. Извештај тима за подршку ученицима из осетљивих група</i>	<i>13</i>
<i>5. Извештај тима за промоцију и унапређење угледа Млекарске школе са домом ученика „Др Обрен Пејић“ у Пироту школске 2021 / 2022. године</i>	<i>14</i>
<i>6. Извештај о раду тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва</i>	<i>14</i>
<i>7. Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развоја школе за школску 2021/2022</i>	<i>17</i>
<i>8. Извештај о раду Тима за професионални развој ученика у школској 2021/2022 години</i>	<i>18</i>
7. Стручно усавршавање наставника	18
8. Унапређивање школских планова и програма	19
9. Сарадња са локалном заједницом	19
10. Учешће ученика у раду школе - рад Ученичког парламента	20
11. Сарадња са установама културе	21
12. Извештај директора о раду за школску 2021/2022. год.	21
13. Рад органа управљања и стручних органа школе	26
<i>13.1. Рад школског одбора</i>	<i>26</i>
<i>13.2. Рад савета родитеља</i>	<i>27</i>
<i>13.3. Рад наставничког већа</i>	<i>27</i>
<i>13.4. Рад одељењских већа</i>	<i>27</i>
<i>13.6. Рад стручних већа</i>	<i>28</i>
<i>13.6.1. Стручно веће наставника природних наука</i>	<i>28</i>
<i>13.6.2 Извештај о раду стручног већа наставника језика и друштвених наука школске 2021/2022</i>	<i>30</i>
<i>13.6.3. Стручно веће наставника стручних предмета</i>	<i>31</i>
14. Извештај о раду школске радионице`	Error! Bookmark not defined.
15. Рад одељењских старешина	32
16. Рад стручног сарадника - педагога	33

17. Извештај раду стручног сарадника - библиотекара.....	34
18. Реализација редовне наставе	34
19. Реализација ваннаставних активности	34
20. Екскурзије и излети.....	35
21. Награђивање и такмичења ученика	35
<i>Извештај о такмичењима и активностима ученика и наставника Млекарске школе «Др Обрен Пејић» у области пекарства школске 2021/2022.године.....</i>	<i>35</i>
<i>Извештај о учешћу ученика Млекарске школе на спортским такмичењима школске 2021/2022.....</i>	<i>36</i>
<i>Извештај са годишње конференције организације Достигнућа младих</i>	<i>36</i>
<i>Извештај са сајма ученичких компанија.....</i>	<i>37</i>
22. Извештај о степену остварености безбедности ученика	37
23. Извештај о спроведеним хуманитарним акцијама	37
<i>Извештај о организацији поделе новогодишњих пакетића за децу запослених у Млекарској школи са домом ученика „ др Обрен Пејић “</i>	<i>38</i>

1. Уводни део

Годишњи програм рада Млекарске школе усвојен је од стране Школског одбора 13. септембра 2021. године. Представљао је основу за реализацију васпитно - образовног рада, али и за остваривање других активности у школи.

2. Бројно стање ученика

Школске 2021/2022. у Млекарској школи настава је била организована у 6 одељења од којих су 2 одељења прехранбени техничар, једно одељење комбиновано прерађивач млека и пекар, једно одељење комбиновано прерађивач млека и месар, једно комбиновано одељење пекар, оператер у прехранбеној индустрији, и једно комбиновано одељење оператер у прехранбеној индустрији и прерађивач млека. На почетку школске године било је ученика а на крају школске године ученика.

Разред	На почетку школске године		На крају школске године		Укупно на крају школске године
	М	Ж	М	ж	
I	12	7	8	7	15
II	20	7	20	7	27
III	21	14	19	13	32
IV	6	9	6	9	15
УКУПНО	59	37	53	36	89

У току школске године дошло је до преласка ученика из других школа у нашу и обратно.

3. Социјална структура уписаних ученика

Социјална структура уписаних ученика је веома значајан фактор успеха.

Услови у којима ученици живе, уче и стварају радне навике, директно утичу на квалитет али и на развијање карактерних особина личности.

Један од веома значајних показатеља јесте образовни ниво родитеља. Највећи број родитеља наших ученика је са средњом стручном спремом. На овом узрасту комплетност и функционисање породице у многоме утичу на формирање личности младих људи. Комплетност породице заступљена код одређеног броја ученика. 5-10 ученика је без једног родитеља.

Али, ипак највећи број ученика живи у комплетним породицама. Што се места становања тиче, подаци су као и претходних година. Свакодневно путује 50-60 а повремено 5-10 ученика.

4. Табеларни приказ успеха и изостајања на крају школске 2021/2022. Године

Одељењ	Број ученика			Позитивни	Са позитивним успехом				Недовољни	са недовољним оценама			Неоцењени	Изостанци			Просечна оцена
	М	Ж	Укупно		Одличних	Врло добрих	Добрих	Довољних		1	2	3+		Оправдани	Неоправдани	Укупно	
I-1	8	7	15	13 (86.66%)	0	3(20%)	8(53.33%)	2 (13.33)	0	0	0	0	2 (13.33%)	2888	138	3026	2.9
I	8	7	15	13 (86.66%)	0	3(20%)	8(53.33%)	2 (13.33)	0	0	0	0	2 (13.33%)	2888	138	3026	2.9
II-1	13	0	13	13 (100%)	0	0	9 (69.23%)	4(30.77)	0	0	0	0	0	1580	193	1773	2.63
II-2	7	7	14	14 (100%)	1 (7.14%)	4 (28.57%)	8 (57.14%)	1 (7.14)	0	0	0	0	0	4066	65	4131	3.39
II	20	7	27	27 (100%)	1 (3.7%)	4 (14.81%)	17 (62.96%)	5 (18.51%)	0	0	0	0	0	5646	258	5904	3.01
III-1	8	7	15	14 (93.33%)	3(20%)	1 (6.67%)	9 (60%)	1 (6.67%)	0	0	0	0	1(6.67)	3511	146	3657	3.22
III-2	11	6	17	16 (93.12%)	1 (5.88%)	6 (35.29%)	9 (52.94%)	0	0.00%	0	0	0	1 (5.88%)	5500	175	5675	3.28
III	19	13	32	30 (93.75%)	4 (12.5%)	7 (21.87%)	18 (56.25%)	1(3.1)	0.00%	0.00%	0	0.00%	2 (6.25%)	9011	321	9332	3.25
IV-1	6	9	15	12 (80%)	3 (20%)	5 (33.33%)	4 (26.66%)	0	3 (20%)	0.00%	1(6.66%)	2 (13.33%)	0	3998	129	4127	3.47
IV	6	9	15	12 (80%)	3 (20%)	5 (33.33%)	4 (26.66%)	0	3 (20%)	0.00%	1(6.66%)	2 (13.33%)	0	3998	129	4127	3.47
Укуп.	53	36	89	82 (92.13%)	(10.11%)	19 (21.35%)	47 (52.80%)	8 (8.9%)	3(3.37%)	0	1 (1.12%)	2(2.25%)	4 (4.49%)	21543	846	22389	3.16

Резултати полагања завршних и матурских испита 2021/2022 у јунском испитном року

Завршни испит Оператер у прехрамбеној индустрији		Полагало	Одличних	Врлодобрих	Добрих	Довољних	Недовољних
	Ученика	7	2	4	0	1	0
	%	100	28,57	57,14	0	14,28	0

Завршни испит Прерађивач Млека		Полагало	Одличних	Врлодобрих	Добрих	Довољних	Недовољних
	Ученика	8	3	2	1	1	0
	%	100	37,5	25	12,5	12,5	0

Матурски испит Српски језик и књижевност		Полагало	Одличних	Врлодобрих	Добрих	Довољних	Недовољних
	Ученика	11	4	5	0	2	0
	%	100	36,36	45,45	0	18,18	0

Матурски испит Тест		Полагало	Одличних	Врлодобрих	Добрих	Довољних	Недовољних
	Ученика	11	1	0	1	3	6
	%	100	9,09	0	9,09	27,27	54,54

Матурски испит Практични део		Полагало	Одличних	Врлодобрих	Добрих	Довољних	Недовољних
	Ученика	11	10	1	0		
	%	100	90,9	90,9	0		

Резултати полагања завршних и матурских испита 2021/2022 у августовском испитном року

		Полагало	Одличних	Врлодобрих	Добрих	Довољних	Недовољних
Матурски испит Тест	Ученика	7	0	2	3	2	0
	%	100	0	28,57	42,58	28,57	0

Матурски испит из српског језика и књижевности и практични део матурског испита полагала је једна ученица и положила са довољном односно одличним оценом.

Ванредни ученици и ученици на преквалификацији доквалификацији у школској 2021/2022. Години

У школској 2021/2022.години су се у својству ванредног ученика ради завршетка школовања уписала 2 ученика образовни профил прехранбени техничар ,а 4 ученика ради упоредог школовања за образовни профил прехранбени техничар. На доквалификацију за образовни профил прехранбени техничар се уписало 2 ученика.

разред	образовни профил	ванредни ученици	доквалификација	преквалификација
I	Прехрамбени техничар	4	2	/
II	Прехрамбени техничар	/	/	/
III	Прехрамбени техничар	/	/	/
IV	Прехрамбени техничар	2	/	/
I	Пекар	/	/	/
II	Пекар	/	/	/
III	Пекар	/	/	/
I	Прерађивач млека	/	/	/
II	Прерађивач млека	/	/	/
III	Прерађивач млека	/	/	/
I	Месар	/	/	/
II	Месар	/	/	/
III	Месар	/	/	/

5. Школски развојни план и акциони план

Извештај о раду Стручног актива за развојно планирање Млекарске школе „Др Обрен Пејић“ за школску 2021/2022. годину

Стручни актив за школско развојно планирање чине представници наставника (Рангелов Саша, Антанасијевић Марија, Драгана Славковић), васпитача (Нела Вучићевић), стручног сарадника - педагога Школе (Немања Анђелковић), представник локалне самоуправе (Ратомир Костић), представник Савета родитеља (Драгиша Мадих) и представник Бачког парламента (Негица Радев).

У школској 2021/2022. главни задатак је био да се реализују делови развојног плана Школе везани за ЕТОС. Стога је рад Актива тесно повезан са радом тима за самовредновање. Тим за самовредновање је направио детаљну анализу своје области преко показатеља и према томе, сачињен је извештај који указује на активности које је потребно увести у ШРП. На основу анализе су, великим делом, написани и акциони планови за ову школску годину.

План рада актива усвојен је на састанку Актива у септембру 2020. У континуитету се радило на реализацији акционих планова из ШРП-а (стручно усавршавање наставника, опремање учионичког простора и сл.). И поред пандемије вируса COVID, одржане су промоције Школе у основним школама у граду и широм Србије, у мери у којој су планиране. Како развојни план Школе важи до краја школске године, интензивно се ради на писању новог. Реализована је мобилност ученика у Словенији, а предстоји реализација нове у Грчкој.

Континуирано је ажуриран website Школе, као и Facebook страница Школе и Дома.

На састанцима у мају и августу 2022.г. договорене су и предстојеће активности за наредну школску годину, а све у циљу што брже реализације истих, јер су обезбеђена одређена финансијска средства.

Председник Стручног актива за развојно планирање,

Саша Рангелов

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ АКЦИОНИХ ПЛАНОВА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА МЛЕКАРСКЕ ШКОЛЕ СА ДОМОМ УЧЕНИКА „ДР ОБРЕН ПЕЈИЋ“ ЗА 2021-2022.

Развојни план Млекарске школе Пирот за период од 2019-2022. усвојен је на седници Школског одбора фебруара 2019.г. План су сачинили чланови Стручног актива за развојно планирање који се састоји од 8 чланова:

-3 члана из редова наставника (Саша Рангелов, Душанка Митић/Драгана Славковић, Марија Антанасијевић)

-васпитач (Милан Сурланцис/Нела Вучићевић)

-стручни сарадник (Немања Анђелковић)

-представник локалне самоуправе (Милош Вучић/Ратомир Костић)

-представник Савета родитеља (Силвија Стојадиновић/Драгиша Мадић)

-представник Бачког парламента (Дејана Андоновић/Негица Радев)

У школској 2021/2022. години главни задатак је био да се реализују делови развојног плана Школе везани за ЕТОС. Стога је рад Актива тесно повезан са радом тима за самовредновање. Тим за самовредновање је направио детаљну анализу своје области преко показатеља и према томе је сачињен извештај који указује на активности које је потребно увести у ШРП. На основу анализе су, великим делом, написани и акциони планови за протеклу школску годину. Тим за самовредновање је израдио још детаљнији извештај, на основу ког ће бити израђен нови Развојни план Школе за период од 2022-2025.

Од предвиђених акционих планова за 2021/2022.г. из области ресурси, континуирано се ради на опремању учионочког простора савременим наставним средствима, ради се и на опремању лабораторија и канцеларија. Предстоји нам изградња нове зграде кухиње са трпезаријом у парку Школе, изградња спољнихспортских терена, док се на уређењу дворишта непрекидно ради.

Што се области ЕТОС тиче, континуирано се ради на маркетиншким активностима на повећању угледа Школе. ВЕБ(Web) сајт Школе се редовно ажурира, као и фејсбук(facebook) профил Школе и Дома. Одржана је промоција Школе у основним школама у граду и околини, што је резултирало уписом новог профила-ветеринарски техничар.

У предстојећем периоду предстоји нам боља реализација акционих планова из области ресурси, а нарочито из области руковођења, организације и обезбеђивања рада Школе. Биће написани нови акциони планови који ће бити обухваћени у новом Развојном плану Школе за период 2022-2025.

Председник Актива за развојно планирање,

Саша Рангелов

6. Извештај о раду стручног актива за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма је анализирао Школски програм за период од 2017. до 2021. године и у школској 2021/22.направио нови Школски програм за период од 2021. до 2025. године који је као и претходни направљен према Стручном упутству Министарства Просвете.

У току школске године реализоване су планом предвиђене активности, а у одређеним пероидима према упутствима Министарства , Школски програм је прилагођен условима комбионованог начина рада. Са преласком на комбиновани рад, мапиране су активности које је било неопходно прилагодити овим условима рада (план и програм додатне и допунске наставе, план и програм сарадње са породицом, мере и врсте подршке у индивидуализованом начину рада...), као и активности које на тај начин није било могуће реализовати (план и програм секција, слободних активности, културних активности, сарадње са локалном заједницом...). Акценат је стављен на развој програма здравствене заштите ученика, као и активности којима се развијају способности за решавање проблема у комуникацији, вршњачку подршку и самоиницијативу и помоћ ученицима који нису имали могућности да прате онлајн наставу.

Направљен је план реализације писмених задатака, контролних вежби, допунске и додатне наставе као и план рад секција и ваннаставних активности. Усклађен је распред извођења блок наставе у одељењима која имају два профила а план блок наставе се разликује због различитог трајања модула.

У складу са другим релевантним школским документима, новим Развојним планом школе, као и Годишњим планом рада, израђена је листа приоритетних активности у текућој школској години.

Чланови колектива су континуирано информисани о задужењима и обавезама у вези са реализацијом школског програма, а са руководством школе и члановима стручних већа, актива и тимова је дискутована реализација планираних циљева и задатака у свим областима рада, као и могућности њиховог даљег развоја.

Чланови Тима узели су активно учешће у припремама за почетак нове школске године, планирању и организацији рада у школи као и за реализацију наставе новог образовног профила- ветринарски техничар.

Руководилац актива: Драгана Јовановић

7. Рад тимова у школи

Тимови су своје активности обављали у складу са Статутом, кроз одржане састанке, давањем мишљења и анализом, праћењем понашања ученика, сарадњом са родитељима. Школске 2021/2022.године су радили следећи тимови:

1.Тим за самовредновање

Целокупни извештај тима за самовредновање рада школе стоји као засебан докуменат у прилогу Годишњег извештаја рада школе.

Председник тима за самовредновање
Драгана Ђорђевић

2. Тим за заштиту ученика од насиља и занемаривања

У току школске године 2021/2022. Тим за заштиту ученика од дискриминације насиља,злостављања и занемаривања, састао се 23.09.2021.,07.10.2021., 21.11.2021.,30.11.2021,27.12.2021, 23.02.2022.и 18.05.2022 године .На тим састанцима разматран је план реализације активности предвиђених годишњим планом и у ситуацији проглашене пандемије вируса COVID - 19, извештаји председника тима и педагога школе о процесима, појавама и правилницима који се тичу рада овог тима, са посебном пажњом на коришћања дигиталних технологија и могућностима злоупотреба истих.Све појаве и случајеви могуће дискриминације,насиља,злостављања и занемаривања евидентирају се у евиденцији педагога који у сарадњи са одељенским старешином и председником тима, уколико је то потребно, укључује у рад и овај стручни тим. У предходном периоду код социјално осетљивих група (ученици у хранитељским породицама, у породицама усвојитеља, ученици са условним осудама...) укључене су у рад и социјалне установе како би смо омогућили бољу социјализацију и напредак тих ученика.Квалитетном сарадњом са Министарством унутрашњих послова, уз помоћ школског полицајца могуће је идентификовати ученике и на исте превентивно деловати,било да су у питању ученици који су злостављани, занемаривани или ученици који су вршили насиље или у некој врсти преступа.Из тих разлога постоји и добра сарадња са педагошко-психолошким службама других школа.

Посебна пажња усмерена је према ученицима који из објективних разлога нису били у могућности да прате комбиновани и он – line модел наставе, тако да је куповино дигиталних уређаја, доставом наставних материјала на кућну адресу ученика школским возилом, организовањем индивидуалних консултација у школи, свим ученицима омогућен квалитетан приступ наставном процесу.

У сарадњи са одељенским старешинама преко одговарајућих и препоручених електронских платформи, ученицима су дата упутсва за коришћење истих и указано на могуће злоупотребе. У току пандемије, иако су канали комуникације између ученика ,наставника , стручне службе били веома интензивни , комуникација се одвијала на примерен и препоручен начин.У периоду пандемије није било пријава дигиталног и других врста насиља.Са ученицима из социјално осетљивих група остварен је свакодневни контакт и пружена материјално – техничка подршка , како би и у овим специфичним условима несметано пратили наставу.Уступљени су им електронски уређаји ,достављани штампани садржаји на кућну адресу , пружена подршка око коришћења одговарајућих платформи.Велико ангажовање стручне службе утицало је на то да су и ученици из социјално осетљивих група у току пандемије успешно савладали образовне захтеве.

Из годишњег плана рада тима до, реализовано је низ активности Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, и то :

Септембар

- 13.09.2021.г. Интерактивни састанак са ученицима првог разреда,одељенским старешинама,педагогом,директором и председником тима на тему правила понашања у школи и прилагођавања обавезама у средњој школи
- Регулисање путева кретања ученика у школи, ученика смештених у дому, посетиоца и запошљених

Октобар

- 13.10.2021.г. Идентификација ученика првог разреда са потешкоћама у настави, ученика који су били насилни или су трпели насиље, исказали неки вид асоцијалног понашања и били у некој врсти престапа- Одељенско веће

Новембар-

- 29.11.2021.г. Он-line предавање ученицима завршних разреда на тему Болести зависности, предавачи наставници Драгана Ђорђевић, Марија Пауновић
- 30.11.2021.г.Упознавање чланова Тима са Правилником о друштвено-корисном раду и Правилником о поступању у установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа,части или достојанства личности.Са правилницима упознати наставници на седници Одељенског већа и родитељи и ученици на родитељским састанцима.
- Обрада наставних јединица на часовима одељенског старешине на тему пријатељства,асоцијалног понашања и управљања конфликтима
- Остварена је активна сарадња са партнерима из локалне заједнице као што су социјалне установе, Министарство унутрашњих послова, здравствене установе, невладине организације, локална самоуправа ,а које могу утицати на превенцију дискриминације, насиља,злостављања и занемаривања ученика
- Евидентирање врсте, броја и видова насиља са предузетим мерама и обавештавање Школске управе

Фебруар

- 28.02.2022.г. Он- line предавање ученицима првог разреда на теме : Избори и последице и Слободно време - председник тима,педагог

Март

- On-line предавање ученицима станарима Дома Млекарске школе на тему вршњачког насиља и опасностима и последицама вршњачког насиља - станари Дома ученика, ученици, васпитачи

Април

- 28.02.2022.г . On-line предавање ученицима завршних разреда на теме: Здрави стилови живота и Живот после школе - председник Тима , педагог

Остварена је активна сарадња са партнерима из локалне заједнице као што су социјалне установе, Министарство унутрашњих послова, здравствене установе, невладине организације, локална самоуправа ,а које могу утицати на превенцију дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученика. Контакт са надлежном школском управом је редован, а током пандемије свакодневан што је дало позитивне резултате у раду овог Тима и реализације наставног процеса.

Евидентирање врсте, броја и видова насиља са предузетим мерама је континуиран процес, а обавештавање Школске управе редовно - Тим, педагог

Август

- 31.08.2022. Израда Извештаја о раду Тима са Прилогом о појавама, процесима и деловању Тима у Интервентним активностима - чланови Тима, стручни сарадник

На састанцима Тима наглашена је улога одељенског старешине у праћењу појава и процеса који се дотичу ових појава. На састанку председника тима и педагога школе са разредним старешинама договорено је да се све појаве које могу да се препознају као могући вид дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученика у комуникацији са педагогом и председником тима анализирају како би се правовремено реаговало и спречиле евентуалне негативне последице са посебним акцентом на коришћење дигиталних технологија у настави и могуће злоупотребе. Рад одељенског старешине свакодневно координира са радом педагога и председника тима што је у предходном периоду дало позитивне резултате и изазвало позитивне реакције код деце и родитеља, посебно у специфичним условима наставе у току пандемије.

У претходном периоду Тим се састао и разматрао све евентуалне случајеве пријаве и појаве насиља у складу са Правилником о поступању, и предузете су одговарајуће мере и поступци у школи и Дому ученика. Вођено је неколико васпитно-дисциплинских поступака и изречене одговарајуће мере и то:

-Укор директора - 2

-Укор наставничког већа - 1

У односу на врсту насиља изречене васпитно-дисциплинске мере се односе на :

- Физичко насиље - 4

- Дигитално насиље- 1

У односу на врсту насиља и изречену васпитно-дисциплинску меру, реализоване су друштвено-корисне и хуманитарне активности са ученицима.

У току школске 2020/2021. године, захваљујући свакодневном великом ангажовању одељенских старешина, а с обзиром на специфичне услове наставе због проглашене пандемије вируса COVID – 19 и наложених мера, свим проблемима могуће дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања поклоњена је посебна пажња.

Пирот ,
31.08.2022.

Драган Јовановић
председник тима

3. Тим за каријерно вођење и саветовање

1. Јелена Минић
2. Немања Анђелковић
3. Драгана Ђорђевић
4. Мирјана Маринковић
5. Марија Антанасијевић
6. Нела Вучићевић

Програм рада тима за каријерно вођење и саветовање сачињен је у октобру.

У току првог полугодишта, реализована је посета сајму школских тимова за каријерно вођење и саветовање, који је одржан онлајн путем видео канала. Нела Вучићевић је као чланица тима за каријерно вођење и саветовање Млекарске школе присуствовала овом сајму.

Ученици Млекарске школе учествовали су у обележавању манифестације Дани хлеба и сира која је одржана онлајн путем видео канала на интернету. Ученици образовног профила прерађивач млека, пекар, месар и оператер у прехранбеној индустрији припремали су производе за ову манифестацију и тиме вежбали своју креативност и умеће. Манифестација је одржана 01.11.2021.

Са вођењем каријере ученици су се упознали путем пројекта „ Знањем до посла“ који су реализовали представници удружења Job info centar у сарадњи са Драганом Ђорђевић, чланицом школског тима за каријерно вођење и саветовање.

Планирана је и остварена посета представника Високе пољопривредно- прехранбене школе струковних студија. Презентацији која је одржана 12.5. 2022. присуствовали су ученици завршних разреда Млекарске школе.

Активности везане за планирање каријере, израда CV-а и стицање вештина значајних за рад и запошљавање, ученици школе остваривали су на часовима предузетништва, грађанског васпитања и часовима одељењског старешине.

Остале планиране активности нису реализоване због епидемиолошке ситуације.

Председник тима за каријерно вођење и саветовање

Јелена Минић

4. Извештај тима за подршку ученицима из осетљивих група

На почетку школске године утврђен је број ученика који припадају осетљивим групама јер се испоставило да је њима најтеже да прате конбиновани модел наставе и наставу на даљину . То су били најчешће ученици Ромске националности и ученици који живе на селу, те им је интернет недоступан или немају рачунаре. Ученицима без интернета је прављен посебан наставни материјал из свих предмета, слат на кућу адресу или им је достављано лично, а ученицима који имају интернета а немају рачунаре су подељени школски таблети. Посебан наставни материјал је припреман за ученике који су похађају наставу по ИОП 1 и ИОП 2 програму.

Понуђена им је могућност да користе рачунаре у кабинету за информатику и у домском интернет клубу.

Четири ученика трећег разреда је у септембру учествовало у пројекту „Мисли својом главом“ у овиру локалног плана акције за децу града Пирота.

Ученици из осетљивих група су били обухваћени пројектом Министарства просвете ”Преузимање акције против дискриминације и нетолеранције према Ромима у Србији”, који је спроводило удружење грађана ”Тернипе” из Пирота, уз подршку ГИЗ-а. Одржан је онлајн камп за ученике а школа је добила два таблета при чему се школа обавезала да ће по завршетку пројекта предмет донације користити у сврху спровођења ученичких активности на промоцији људских права, толеранције и сузбијања свих облика дискриминације. Таблети су дати на коришћење ученицима из осетљивих група. Ученици који су похађали камп су држали онлајн радионице ученицима трећег разреда.

Ученицима који нису похађали наставу редовно и где је постојала могућност одустајања од школовања разредне старешине, педагог и тим су пружали сваки вид неопходне помоћи тако да су они завршили школску годину.

Одређене планиране активности нису могле да буду спеведене због епидемиолошке ситуације.

Руководилац тима: Драгана Јовановић

5. Извештај тима за промоцију и унапређење угледа Млекарске школе са домом ученика „Др Обрен Пејић“ у Пироту школске 2021 / 2022. године

Планиране активности тима за промоцију и унапређења угледа школе су реализоване али уз напомену да је епидемиолошка ситуација диктирала реализацију активности.. Оно што је био један од главних задатака ове године је да се ученицима 8. Разреда приближе профили који су уписивани ове године. Организоване су посете осмака нашој школи по групама и може се рећи да су утисци били позитивни. Посећене су школе у Пироту и ближој околини у периоду родитељских састанака да би се остварио контакт са родитељима а школе у региону су посећене и остављен је промотивни материјал. Сајам професионалне одржан је у Хали Кеј уз запажен штанд наше школе. Такође су посећени сви сајмови професионалне оријентације које су организовале основне школе у региону. Посећен је велики број школа у целој зељи уз контакте са директорима и стручним сарадницима школа и остављање промотивног матерјала. Посећене су школе у Књажевцу, Сврљигу, Параћину, Крагујевцу, Панчевачком округу, Јабланичком, Топличком округу, Нишком округу и др.

6. Извештај о раду тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва за школску 2021/22 годину чине:

1. Наташа Марковић, председник тима
2. Радосав Пејчић члан
3. Александар Милетић члан
4. Тамара Стефановић члан

Тим је активно радио у пуном саставу .Израдио је годишњи план рада који изгледа овако:

Редни број	Међупредметна компетенција	Носиоци активности	Активност и начин реализације	Време реализације	Докази
1.	Однос ученика према обавезама у школи и учењу	Сви наставници	- Предавања о начинима учења - Стављање акцента на активно учење	Током школске године	Часови одељенских старешина у уписни дневник
2.	Најбољи начини мотивисања ученика	Наставници српског језика	- Спровођење анкете у свим разредима - Анализа спроведене анкете	Октобар-новембар 2021	Анкетни листови
3	Однос ученик - наставник	Наставници српског језика	- Спровођење анкете у свим разредима - Анализа спроведене анкете	Октобар-новембар 2021	Анкетни листови
4.	Комуникацијске вештине	Наставници предузетништва	-Обука у оквиру установе	Новембар-децембар 2021	Записник са седнице наставничког већа
5.	Одговоран однос према друштву и заједници	Наставници социологије	-Предавање о значају поштовања и уважавања туђих потреба	Јануар-фебруар 2022	Извештај са предавања, списак присутних
6.	Развој предузетничких вештина	Наставници предузетништва	Предавања	Март-април 2022	радионице
7.	Животна средина и одговоран однос према њој	Наставници биологије	- Организован о заједничко чишћење школског дворишта - Организован о	Април 2022	Извештај о одржаној активности, списак присутних

			прикупљање материјала за рециклирање		
8.	Дигитална компетенција	Наставници информатике и рачунарства	Коришћење платформи за наставу на даљину	Мај 2022	Извештај о одржаној активности, списак присутних
9.	Решавање конфликтних ситуација	Чланови тима за вршњачко насиље	Предавање о мерама превентивних активности	Мај-јун 2022	Извештај о одржаној активности, списак присутних
10.	Приказ свих међупредметних активности у протеклој школској години	Сви наставници	Дискусија о активностима	Јун 2022	Извештај о одржаној активности

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва је током првог полугодишта први пут имао састанак 13.09.2021. када је донет и усвојен годишњи план рада и договорена динамика наредних састанака.

Током године спроведене су следеће активности:

Школско такмичење у изради славског колача и уметнички обликованог теста одржано је 01.10.2021.год.Такмичење у изради славског колача организовао је и реализовао наставник стручних предмета Радислав Пејић а уметнички обликовано тесто наставник стручних предмета Марија Антанасијевић.

У марту месецу је одржано републичко такмичење Прехрамбених школа на коме су учествовала 2 ученика наше школе смера Прехрамбени техничар и Оператер у прехранбеној индустрији.Ученике су спремали за такмичење наставници стручних предмета Јелена Минић и Жарко Стојановић.

Мекарска школа спровела је од 3-16.априла 2022. год.пројекат „Европски укуси у пиротском качкаваљу под покровитељством организације Еразмус плус. Циљ пројекта је био да се ученици кроз мобилност упознају са производним радом у области својих струка у некој од земаља Европске уније, а пројектом је предвиђено да то буде Љубљана-Словенија. Пројектом је детаљно разрађен план припреме и одабира ученика, што је и спроведено, а након тога уследио је боравак ученика наше школе у Љубљани. Ишло је 8 ученика од тога 6 прехранбених техничара и 2 млекара. Ученици су обављали практичан рад у млекари и пекари. Реализација практичне наставе у Љубљани је трајала од 03-16.04. 2022.год. Ученици су тамо прошли и тестирање након обављење праксе, а на крају

добили и вредне сертификате од организације Еразмус плус. Пројекат је спровео наставник енглеског језика Саша Рангелов, који је пратио и организовао рад и боравак ученика у Словенији. Реализацију пројекта у делу који се односио на стручно-теоријску припрему ученика пре извођења мобилности помогли су и наставнице стручних предмета Драгана Јовановић, Јелена Минић, Марија Антанасијевић и наставник енглеског језика Саша Рангелов.

Други састанак је одржан 29.11. 2021, када су анализирани резултати протекле активности ученика.

Трећи састанак тима одржан је 16.04.2022. на коме је разрађен план будућих активности.

Циљеви и задаци тима су:

- јачање међупредметних компетенција ученика
- јачање компетенција предузимљивости, иновативности, креативности, организационих вештина ученика
- промоција предузетништва, организовање радионица, такмичења, изложбено-продајних сајмова
- праћење и вредновање резултата рада
- оспособљавање сваког ученика за лако уклапање у реални, свет рада
- проширивање знања ученика о сталним променама тржишта рада
- јачање њихових капацитета за праћење динамике света рада стручним усавршавањем, информисањем, целоживотним учењем
- мотивисање ученика да се лично ангажују, да идентификују своје способности знања, вештине, ставове
- обучавање сваког ученика вештинама разговора са послодавцем и преговарачким вештинама, писању CV, мотивационог писма
- оснаживање сваког ученика да препозна потребне ресурсе, да планира и предвиђа трошкове и ризике, дефинише и усредсређује се на циљеве

Подносилац извештаја:

Наташа Марковић

7. Извештај о раду тима за обезбеђивање квалитета и развоја школе за школску 2021/2022.

Тим је одржао три састанка у трочланом саставу васпитач Нела Вучићевић, наставници Наташа Ђирић и Милена Веселиновић као председник тима. Сатанцима је присуствовао и педагог школе Немања Анђелковић.

На првом састанку је усвојен план рада за школску 2021-2022 год. У плану су дефинисане активности, време и начин реализације а предложени су и носиоци сваке активности. Усвојен је извештај о раду за школску 2020-2021 год.

На осталим састанцима су праћени резултати рада ученика на првом класификационом периоду, у првом полугодишту као и успех ученика који раде по персонализованом програму преко извештаја са седнице Наставничког већа.

Тим је пратио остваривање Годишњег плана рада школе у протеклом периоду и пошто је једна од активности праћење примене прописа чија је примена важна за обезбеђивање квалитета и развоја школе тим се

Млекарска школа са домом ученика „Др Обрен Пејић“
упознавао са Правилником о стандардима квалитета рада установе Сл.гласник РС бр.14-2018.Чланови тима су анализирали измене које се односе на области које се вреднују у раду установе као и измене везане за стандарде и критеријуме за оцењивање у односу на претходни правилник о стандардима квалитета рада установе .

Предложено је да се појача сарадња са Тимом за самовредновање и да се чланови нашег тима укључе у изради анкета за родитеље,ученике и наставнике.

Припремио председник тима М Веселиновић

8. Извештај о раду Тима за професионални развој ученика у школској 2021/2022 години

Тим за професионални развој ученика је, током школске године, континуирано пратио активности установе које су утицале на професионални развој ученика.Тим је радио у пуном саставу, одржавајући редовне периодичне састанке.

Активности које су позитивно утицале на професионални развој ученика су, пре свега, наше учешће у оквиру пројекта Еразмус када је група наших ученика део стручне праксе обавила у Словенији (Љубљана). Затим, учешће ученика на Данима хлеба и сира и Дану школе као и активности ученика у оквиру Божићне школе пекарства, итд..

На професионални развој ученика су позитивно утицале стручне посете прехранбеним компанијама у Нишу, Лесковцу, Београду и Новом саду. Предлог Тима је да се на нивоу установе, као део реализације блок наставе, прецизније дефинишу стручне посете прехранбеним компанијама и сајмовима који су од значаја за ученике.

Проблем са којим се суочава Тим у свом раду је, пре свега, да му нису јасно дефинисане активности и предмет рада, Такође, није јасно дефинисан однос према другим тимовима када долази до преклапања активности између тимова.

Милан Вучићевић,
предсеник Тима

7. Стручно усавршавање наставника

Ове школске године је организован велики број семинара где су наставници имали прилике да остваре свој професионални развој и прикупе велики број бодова у области усавршавања.

Стручно усавршавање ван установе			
Назив семинара(каталогски број) и стручних скупова	Компетенција	Приоритет	Број бодова
1.Семинар „Активно учење/настава 1“, бр. 291020214084/14, 29.10.2021.-31.10.2021.	К: 2	П: 3	24
2.Семинар „Програм обуке наставника за реализацију наставе орјентисане ка исходима учења“, бр. 3/2022/5011, 22.11.2021.-13.12.2021.	К:	П:	24

3.Вебинар „ Модели комуникације у онлајн окружењу“, бр. 338, 17.12.2021.-9.1.2022.	К: 4	П: 1	20
4.Семинар „Активно учење/настава 2“, бр. 101220214094/10, 29.10.2021.-31.10.2021., 10.12.2021.-11.12.2021.	К: 2	П: 3	16
5.Вебинар „Васпитна улога установе у превенцији ризичних и друштвено неприхватљивих понашања ученика / Изазови у превенцији злоупотребе психоактивних контролисаних супстанци“, бр. 405, 28.12.2021.	К:	П:	4
„Добра припрема за час, успешан час“ Каталожки број 433 ЗУОВ 1043-414/2018. од 30.5.2018. 10.12.2021.- 8.1.2022.	К2	П3	32

Што се тиче активности које се односе на усавршавање унутар установе оне су у великој мери биле условљене епидемиолошком ситуацијом и самим тим и смањене.

Већена запослених је имала активности које су се односиле на промоцију школе, организацију дана школе односно «Дана хлеба и сира» и дежурства на испитима као и рад у комисијама.

8. Унапређивање школских планова и програма

У настави су коришћени су наставни планови и програми за сва одељења који су прописани Правилником о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране (Просветни гласник РС 6/2012,1/2013,10/2016,11/2016,13/2018,10/2022) , Правилником о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране (Просветни гласник РС 6/2012, 2/2013, 3/2014, 5/2014, 10/2016, 5/2017, 2/2020, 11/2020,16/2021),Правилником о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада пољопривреда, производња и прерада хране ("Службени гласник РС – Просветни гласник РС " број 9/2018,7/2022) и Правилником о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада пољопривреда производња и прерада хране ("Службени гласник РС – Просветни гласник РС " број 9/2018,9/2021,3/2021,10/2021,7/2022) .

9. Сарадња са локалном заједницом

(родитељи, локална самоуправа, привреда)

Родитељи су на основу Закона о основама система образовања и васпитања више укључени у рад школе учешћем у раду Школског одбора и Савета родитеља. У току ове школске године, у појединим одељењима приметан је слаб одзив родитеља родитељским састанцима. Очекујемо да ће следеће године сарадња породице и школе бити садржајнија уколико се створе услови за заједничке семинаре. Поред тога, одељенске старешине морају посветити већу пажњу повећању сарадње школе са родитељима. Састанци Савета родитеља одржани су према плану.

Сарадња са локалном самоуправом је била разноврсна.

У сарадњи са Заводом за јавно здравље и ПУ Пирот одржано је неколико радионица:

- Радионица за ученике првог разреда на тему Сиде, наркоманија у сарадњи са Заводом за заштиту здравља и ПУ Пирот,
- Сарадња са Црвеним крстом
- Сарадња са одредом Извиђача Пирот
- Предавање инспектора ПУ Пирот о трговини људима ,за ученике трећег и четвртог разреда

10. Учесће ученика у раду школе - рад Ученичког парламента

План и програм рада Ученичког парламента у школској 2021/22.години је скоро у потпуности реализован након пар година рада у ванредним околностима услед епидемије вируса CoVid-19, током којих није било могуће до краја спровести све предвиђене и планиране активности.

Ученички парламент Млекарске школе са домом ученика „Др Обрен Пејић“ у Пироту у школској 2021/22.години одржао је 5 састанака. Парламент је чинило укупно 12 ученика, по два представника сваког одељења четири разреда Школе. Рад Парламента подржан је од стране координатора Ученичког парламента, стручног сарадника - библиотекара Школе Маје Манић.

На првој седници, одржаној 13. септембра 2021. године, конституисан је Парламент, изабрано председништво и усвојен план рада за шк.2021/22.год. За председника Парламента изабран је Предраг Рангелов, ученик одељења IV-1, за заменицу председника Анђела Петров (IV-1) а за записничара Драгана Илић из одељења III-2. Овом приликом изабрани су и представници за учешће у раду Школског одбора (Предраг Рангелов и Анђела Петров из одељења IV-1), Стручног актива за израду школског развојног плана (Катарина Јовановић, III-1) и Тима за самовредновање (Негица Радев, III-1). Усвојени су и Извештаји о раду Ученичког парламента у школској 2020/2021. години и о остварености Годишњег плана рада за 2020/2021. а представљен је и Годишњи план рада за предстојећу школску годину.

На другој седници, одржаној у октобру, разговарали смо о Дечјој недељи. Координатор УП приказала је члановима кратку видео презентацију о Дечјим правима али и њиховим обавезама. Чланови Парламента упознати су са плановима и припремама поводом организације прославе Дана школе и значајног јубилеја - 75 година постојања и рада Школе.

На трећој седници, одржаној почетком децембра, педагог Школе представио је члановима Парламента нови Школски програм. Усвојен је и предлог да се покрене акција прикупљања хуманитарне помоћи намењене лечењу дечака Михајла Стаменкова из Пирота који болује од Дишенове мишићне дистрофије и за чије лечење је потребно прикупити око 400.000 еура. У малопродајним објектима Школе биће постављене кутије за добровољне прилоге како би грађани могли да донирају новац. Ученици и запослени ће учествовати слањем СМС порука садржине 1103 на број 3030 хуманитарне фондације Буди хуман. Ученици ће са својим наставницима и менторима припремити украсне сувенире и медаљке које ће изложити у центру града и поклањати заинтересованим суграђанима који ће и тада моћи да донирају новац за Михајлово лечење. Сав новац биће уплаћен на његов рачун при организацији Буди хуман.

У јануару, фебруару и марту седнице Парламента нису могле бити одржане услед недостатка кворума.

Четврта седница Ученичког парламента одржана је 01.04.2022.године. Члановима је представљен извештај о спроведеној хуманитарној акцији. Пошто је успешно спроведена акција прикупљања средстава за Михајла, уплаћено је 25.000 динара на његов рачун код фондације Буди хуман. Чланови Парламента упознати су са планираним путовањем одабраних ученика Школе у Словенију на двонедељну стручну праксу. Биће одржана и проба Државне матуре али је многи ученици неће полагати јер ће бити на пракси у Љубљани.

Пета седница УП одржана је у мају месецу. Чланови Парламента су обавештени о томе како је протекло студијско путовање у Словенију. Ученици који су били део те екипе пренели су своја искуства и утиске и позвали своје млађе другаре да се обавезно потруде да буду део тима који ће у наредној школској години ићи на праксу у Солун и друге градове у Европи. Једногласно је усвојен предлог да се наша Школа прикључи акцији скупљања пластичних чепова и затварача од ПЕТ амбалаже и тетрапака под називом “Чеп за хендикеп”. У ходнику Школе постављена је кутија за одлагање чепова који ће касније бити предати компанији Гомекс која сарађује са Удружењем “Чеп за хендикеп”. Они ће чепове даље користити у сврху набавке ортопедских помагала за особе са инвалидитетом. Циљ придруживања акцији је да се подигне свест о свакодневним проблемима са којима се сусрећу особе са инвалидитетом али и о значају рециклаже за животну средину и екологију.

Планирана изложба слика и успомена ученика завршних разреда Школе није спроведена услед недостатка времена и заинтересованих ученика који би је организовали. Планом рада

Ученичког парламента за наредну школску годину потребно је ову активност организовати раније, када ученици нису толико оптерећени поправљањем оцена и припремама за полагање завршних и матурских испита.

Координатор Ученичког парламента:
Маја Манић, стручни сарадник

11. Сарадња са установама културе

У школској 2021/2022.год. остварена је сарадња :

- са медијима Радио Телевизија Србије, ТВ Пирот, Радио Пирот, Радио Спорт плус, Пи канал
- са Домом културе, Музејом Понишавље.

12. Извештај директора о раду за школску 2021/2022. год.

Свој рад базирао сам на одредбама Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о средњем образовању и васпитању, Статуту школе, одлукама Школског одбора, Наставничког већа, упутствима и документима Министарства просвете, школских саветника, текуће активности школе и педагошкој и методичкој теорији и пракси.

1. ПРОГРАМИРАЊЕ РАДА, ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊЕ, ОСТВАРИВАЊЕ СТАНДАРДА ПОСТИГНУЋА И УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

Ова функција огледалала се кроз праћење Закона, Прописа и Правилника за рад у нашој школи, унапређење међуљудских односа код запослених у циљу унапређивања рада, припремање, праћење, присуствовање седницама Наставничког већа, Одељенских већа, Педагошког већа, Савета родитеља, Ученичког парламента, рада у стручним органима и тимовима, процењивање ефикасности одржаних седница, као и спровођење њихових закључака, представљање наше школе у ужој и широј средини. Сви прописи су примењивани, а постојећи правилници и остала акта благовремено усклађивана са новим прописима. У сарадњи са наставницима, стручним сарадницима и стручним службама школе, урађен је Годишњи план рада школе за школску 2021/2022. годину и Извештај о остваривању годишњег плана рада школе за претходну школску годину. Као део тима за Самовредновање рада Школе, директор школе учествовао је и пратио рад чланова тима и резултате спроведених анкета. Сарађивао на изради Извештаја о самовредновању.

Услед актуелне епидемиолошке ситуације ученици су остали ускраћени за обилазак Сајмова, предузећа широм Србије. Пројекат „Европски укуси у пиротском качкаваљу је реализован у периоду од 3-16.4.2022. Због актуелне епидемиолошке ситуације, пројекат је реализован у Љубљани, уместо у Бечу. Ученици и наставник у пратњи носе најлепше успомене из Љубљане. Имали су прилике да раде у пекари „Жито“ и млекарни „Љубљанске млекарне“. Рад млекарске радионице је успешно организован, тако да се производња није прекидала.

30.12.2021. године одобрен је пројекат „Чувари традиције“ где ће осморо ученика у пратњи једног наставника имати прилику да надограђују знање и практичне вештине кроз рад у Солуну у Грчкој. Као круна Еразмус програма је пројекат „Формирање центра изврности у млекарству“ у сарадњи са Пољопривредним факултетом из Београда и 9 земаља ЕУ, вредности 4000000 евра.

2. ОСТВАРИВАЊЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА УСТАНОВЕ

У раду Стручног тима за школско развојно планирање директор школе је активно учествовао на састанцима. Старао се о остваривању Развојног плана школе, контролисао спровођење Развојног плана, учествовао у реализацији плана.

3. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА УТВРЂЕНИХ ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ

Пратио сам наменско коришћење средстава и реализовао све у складу са планом за ову годину. У овом периоду остварена су значајна улагања и значајни приходи на рачуне школе функционисањем млекарске радионице и Дома. Млекарска радионица је остварила стабилно пословање у складу са својим капацитетима, док је Дом остварио нижи ниво сопствених прихода од планираних из разлога отказивања већег броја манифестација у граду услед лоших епидемиолошких услова. За наредни период планирано је знатно више посета и ноћења у дому трећих лица (за време летњег распуста) тако да очекујемо значајне приходе и од стране ове проширене делатности.

Једна од редовних активности је била и брига око набављања материјала за администрацију, хемијских средстава и нарочито прибора за одржавање хигијене, у чију сврху је успешно реализовано неколико јавних набавки. Обезбеђено је редовно текуће и инвестиционо одржавање неопходно за несметано одвијање живота и рада у школи.

Сва финансијска средства, редовна и ванредна, користе се наменски, по утврђеном финансијском плану. Намена је побољшање услова рада, а самим тим и побољшање позитивне атмосфере у школи, и запослених и ученика. У јако тешким условима, услед нагле промене цена на тржишту у свим аспектима, максималним ангажовањем свих служби обезбеђено је несметано функционисање школе, радионице и дома, као и праћење реализације средстава и самог Финансијског плана у складу са законом.

Све ово не би било могуће без активне сарадње са рачуноводством која се састојала у свакодневном увиду у стање на рачунима и наменском распоређивању средстава којима школа располаже.

4. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, СОЦИЈАЛНИМ ПАРТНЕРИМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА

Директор школе је остварио успешну и корисну сарадњу са Министарством просвете, Градском скупштином Пирот, Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања, Министарством пољопривреде, Привредном комором Србије, Месним организацијама, МУП-ом, Домом здравља Пирот, организацијом Црвеног крста, социјалним партнерима, издавачким кућама итд.

У овом периоду Млекарску школу је уз поштовање препоручених епидемиолошких мера посетило низ значајних личности, организација, представништва, сарадника, телевизијских кућа. Као једну од најзначајнијих је посета делегације ФАО, међународне организације за храну у сарадњи са Министарством пољопривреде. Са пољопривредним стручним службама из Пирота и Књажевца су потписани уговори о активној пословно-техничкој сарадњи. Школу је посетила знаменита списатељица мирјана Бобић Мојсиловић и били смо део серијала „Срећна Србија“.

Организовано је на предлог ученичког парламента неколико наменских акција прикупљања прве помоћи, за децу којој је помоћ најпотребнија.

Сарадња са социјалним партнерима је подигнута на виши ниво. Листа сарадње са социјалним партнерима из пиротског округа, где наши ученици изводе практичну наставу, проширена је и садржала је преко 20 имена, социјалних сарадника. Ово је значајан низ сарадника који ћемо, одговорним пословањем и сарадњом, настојати повећати у наредном периоду. Локална посластичара „Нугателина,“ је потписала још 3 стипендијска уговора са ученицима образовних профила прехранбени техничар и оператер у прехранбеној индустрији.

Сарадња са компанијом „Нугателина“ је подигнута на виши ниво потписивањем стипендијских уговора са две ученице Млекарске школе образовног профила пекар.

Ове године промоција школе је организована кроз рекламирање на одређеним медијима из Пирота и региона целе Србије. Промотивни материјал је послат на преко 200 адреса основних школа широм Србије, а радници школе су организовано лепили плакате са знаком Млекарске школе.

Сарадња са органима локалне самоуправе је била на високом нивоу. Исказана је редовним присуством на састанцима са локалном самоуправом, као и сталним консултацијама око буџета, пројеката и других текућих питања.

Млекарска школа је представљала град Пирот и туристички потенцијал нашег округа на овогодишњем Сајму туризма, одржаном у Београду. Представку смо имали на два штанда Привредне коморе Србије и Туристичке организације града Пирота.

Фирма „Супериор“ из Велике Плане је донирала неколико садница боровница нашој школи.

5. ОРГАНИЗАЦИЈА И ПЕДАГОШКО-ИНСТРУКТИВНИ УВИД У ПРАЋЕЊУ КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ПЕДАГОШКЕ ПРАКСЕ И МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ РАДА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

У оквиру педагошко-инструктивног увида и надзора, у циљу унапређивања рада и усавршавања наставника и стручних сарадника, посећивани су часови наставника кад је настава организована у школи. После посете часовима обављани су консултативни разговори у циљу примене интересантнијих наставних метода, облика рада и наставних средстава, као и начину одржавања пажње и дисциплине ученика и повећању заинтересованости за рад. О запажањима о посећеним часовима дискутовано је и са стручним сарадницима у циљу изналажења могућности за унапређење наставе. Такође, пружана је и помоћ наставницима кроз давање упутства на припремању образовно-васпитног рада (измене у наставном плану и програму), упутства за попуњавање дневника рада и матичних књига, помоћ наставницима у извођењу наставе кроз набавку дидактичког материјала и опреме. Организовано је несметано одржавање наставе, нарочито у периоду септембар-октобар 2021. када је велики број радника школе био на боловању услед корона вируса.

Радио сам на стварању и унапређивању услова за инклузивно образовање у школи.

Остварен је перманентан увид у дневне припреме наставника за час, њихове месечне и годишње програме рада, као и увид у вођење педагошке документације. Прегледавани су у току школске године сви дневници рада и матичне књиге и евентуални пропусти су достављени одељењским старешинама, како би се правовремено отклонили.

6. ПЛАНИРАЊЕ И ПРАЋЕЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗА СТИЦАЊЕ ЗВАЊА НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника планирано је у складу са плановима и могућностима школе и правилима о сталном стручном усавршавању и стицању звања.

У складу са планом стручног усавршавања, наставници су похађали стручне семинаре по плану и потребама школе, семинаре које је похађало више наставника и стручних сарадника. На основу анализе извештаја наставника о примени наученог током стручног усавршавања, њиховим личним плановима, као и потребама школе, урађен је план стручног усавршавања за следећу школску годину.

У школи је организовано неколико семинара, тако да су сви наставници и васпитачи имали прилику да остваре планиране часове стручног усавршавања.

7. ПОСЕТЕ ПРОСВЕТНОГ ИНСПЕКТОРА И ПРОСВЕТНОГ САВЕТНИКА, КАО И ДРУГИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ СЛУЖБИ

У току школске године је било неколико инспекцијских прегледа.

Оценом комисије за категоризацију млекара школска млекарска радионица оцењена је на граници прве и друге категорије, и добили смо рок од шест месеци да ускладимо минималне недостатке како би добили прву категорију.

Са свим инспекцијским службама успостављена је одлична сарадња базирана на принципима унапређења рада школе и поступа се по њиховим смерницама и упутствима.

8. БЛАГОВРЕМЕНОСТ И ТАЧНОСТ УНОСА И ОДРЖАВАЊА АЖУРНОСТИ БАЗЕ ПОДАТАКА О УСТАНОВИ У ОКВИР У ЈЕДИНСТВЕНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА ПРОСВЕТЕ

За унос и ажурност података о установи, запосленима и ученицима у Доситеју и ЈИСПУ сви подаци су на време убачени и ажурирају се стално сходно променама које се дешавају

Постоје интерне базе података у школи које се ажурирају редовно или по потреби и служе искључиво за интерну употребу директору, стручним сарадницима и одељењским старешинама. Ове базе нису доступне јавности.

9. БЛАГОВРЕМЕНОСТ ОБЈАВЉИВАЊА И ОБАВЕШТАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, УЧЕНИКА И РОДИТЕЉА ОДНОСНО СТАРАТЕЉА, СТРУЧНИХ ОРГАНА И ОРГАНА УПРАВЉАЊА О СВИМ ПИТАЊИМА ОД ИНТЕРЕСА ЗА РАД УСТАНОВЕ И ОВИХ ОРГАНА

Редовно и благовремено објављивање и обавештавање је неопходно за несметан и ефикасан рад установе.

Обавља се: на седницама Школског одбора, Наставничког већа, Педагошког већа, Педагошког колегијума, на седницама Стручних већа, на састанцима тимова, путем огласне табле у наставничкој канцеларији и у ходнику школе за ученике и станаре дома, путем сајта школе, путем Viber групе, путем фејсбук странице школе, читањем обавештења по одељењима, на родитељским састанцима, на састанцима Савета родитеља, путем поштанских услуга и разних дописа, континуираном комуникацијом са свим радницима школе и ученицима на Вибер групама и Google учионице.

Свим запосленима уручени су: уговори о раду, решења о зарадама, решења о коришћењу годишњег одмора, решења о награђивању и сва остала документа која им по Закону припадају.

10. САЗИВАЊЕ И РУКОВОЂЕЊЕ СЕДНИЦАМА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА, ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА И ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Припреман је и руковођен рад седница Наставничког већа, Педагошког већа и Педагошког колегијума на којима су разматрана и решавана питања по плану рада Наставничког већа, као и остала текућа питања.

11. СТРУЧНИ ТЕЛА И ТИМОВИ, УСМЕРАВАЊЕ И УСКЛАЂИВАЊЕ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА У УСТАНОВИ

Током рада са Тимовима у школи контролисао сам рад стручних тела, учествовао у њиховом раду и усклађивао рад стручних органа органа у школи. У Млекарској школи били су формиран и радили следећи тимови: Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за каријерно вођење и саветовање, Стручни актив за развој Школског програма, Тим за самовредновање, Стручни тим за инклузивно образовање, Стручни актив за школско развојно планирање, Тим за обезбеђивање квалитета и развој школе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва и Тим за професионални развој.

У раду школе за несметано функционисање формиране су и комисије за попис, лице за уређење сајта школе. Посебна пажња је поклоњена осавремењивању и ажурирању сајта школе.

Осим тога у школи раде ученичке организације : Ученички парламент, разне секције, чији рад координирају за то одређени наставници.

Директор је присуствовао и активно учествовао на седницама Одељењских већа свих разреда, Испитног одбора и усмеравао и усклађивао њихов рад.

На плану укључивања у рад стручних и управних органа школе, ангажовао и конструктивно учествовао у раду Школског одбора на свим одржаним седницама. Присуствовао је и узео учешћа у раду редовних састанака Актива директора пиротских школа. Присуствовао је састанцима организованим у Општини Пирот, састанцима у организацији Школске управе итд.

12. САРАДЊА С РОДИТЕЉИМА

Сарадња са родитељима и старатељима ученика обављана је свакодневно, кроз директне контакте и посредно, преко одељењских старешина, предметних наставника и стручних сарадника. Решавање проблема и жалби, саветодавни рад, када је потребан, допринело је разумевању и поверењу који су неопходни за квалитетан рад и добру атмосферу у школи.

Посебно је успостављена сарадња са родитељима ученика којима је била потребна додатна подршка у раду, а када је то било потребно, укључиване су и надлежне службе.

Рађено је на повећавању учествовања родитеља у свим сегментима рада школе. Радио сам на побољшању односа породице и школе. Родитељи су укључени у самовредновање рада школе, школско развојно планирање, тим за заштиту ученика од насиља. Родитељи су анимирани да се укључе у побољшање материјално-техничких услова рада у школи.

13. САРАДЊА СА УЧЕНИЦИМА

Редовно су праћене све активности везане за реализацију плана и програма у првом разреду, набавку уџбеника и вођењу дневника, адаптације ученика на први разред средње школе, нову средину и прихватања новог облика рада.

У априлу је одржана Регионална домијада, након две године паузе. Учешће у спортском и културно-уметничком делу Домијаде узело је 13 ученика. Остварени су запажени резултати: друго место у стоном тенису, треће место у етно музици, друго место витраж и треће место уметничка фотографија.

Директор школе се ангажовао, као председник Комисије, при организацији и спровођењу завршног испита у основном образовању, као и уписа ученика у средње школе.

Ученицима је увек омогућено да са директором школе разговарају о својим проблемима, ако за то имају потребе.

14. ИЗВЕШТАВАЊЕ О СВОМ РАДУ И РАДУ УСТАНОВЕ ОРГАНУ УПРАВЉАЊА

На сваком класификационом периоду директор је подносио извештаје о успеху ученика, владању, изостајању ученика као и активностима планираним и реализованим у школи. Школски одбор је редовно извештаван о финансијском пословању школе, плановима за наредни период, као и текућим проблемима. У кризним условима организоване су и онлајн седнице.

15. ОПШТИ АКТ О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА

У оквиру својих активности припремана су општа акта и други материјал о којима одлучују Савет родитеља, Школски одбор и стручни органи школе. Инициране су многе актуелне теме. Захваљујући заједничком раду директора Стручних већа и Школског одбора доношене су одлуке које су доприносиле успешном раду школе.

16. ОДЛУКЕ О ПРАВИМА, ОБАВЕЗАМА И ОДГОВОРНОСТИМА УЧЕНИКА И ЗАПОСЛЕНИХ, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ О ОСНОВАМА СИСТЕМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА И ПОСЕБНИМ ЗАКОНИМА

У складу са чланом 62. ставом 3 под 17. одлучивано је о правима запослених (обим задужења свих запослених у школској години, пријем нових радника, престанку радних односа, годишњим одморима, плаћеном и неплаћеном одуству, о исплатама зарада и отпремнинама и другим правима) у складу са овим и посебним законима и колективним уговором у сарадњи са синдикатом.

На седницама стручних органа се одлучивало о похвалама за ученике, а такође и о васпитним мерама за ученике који се не придржавају правила понашања у школи.

На све захтеве ученика, родитеља и запослених правовремено реаговао. Донео решења о структури 40-часовне радне недеље за наставнике и стручне сараднике. Донео решења о породилском одству и одсуству са рада ради неге детета. Донео и друга решења у складу са законом. Против два радника школе су покренути дисциплински поступци због неизвршавања или несавесног, неблаговременог или немарног извршавања послова или налога директора у току рада. Поступци су у току. Сваку несугласицу, неспоразум, између радника покушавао сам да решим посредовањем у циљу смиривања тензија уз асертивну комуникацију.

Наведене послове директор је обављао у доброј и успешној сарадњи са свим наставницима, стручним сарадницима и стручним органима, Школским одбором, Саветом родитеља.

13. Рад органа управљања и стручних органа школе

13.1. Рад школског одбора

Школски одбор Млекарске школе са домом ученика “др Обрен Пејић“ у Пироту је школске 2021/2022.године радио у саставу : Драгана Јовановић, наставник, председник Школског одбора, Милена Веселиновић, наставник, Саша Рангелов,наставник, Слободан Јовановић, представник локалне самоуправе, Ратомир Костић, представник локалне самоуправе, Саша Ђорђевић, представник локалне самоуправе , Љубиша Митровић ,родитељ , Данијела Соколовић,родитељ и Драгиша Мадих, родитељ, који је именован на почетку школске године . Седницама Школског одбора су присуствовали и представници два репрезентативна синдиката и два ученика, представника Ученичког парламента. Одржано је 13 седница на којима су разматрана питања из надлежности Школског одбора. Школски одбор је усвојио Извештај о остваривању Годишњег плана рада школе и дома за школску 2020/2021. годину, Извештај о самовредновању, Извештај о остваривању развојног плана, Извештај о стручном усавршавању за школску 2020/2021. годину, Извештај директора о раду и раду школе, донео је Годишњи план рада школе и дома за 2021/2022.годину,Школски програм , предлог финансијског плана за 2022.годину. Школски одбор је донео Правилник о безбедности и здрављу на раду, Правилник о прегледу и провери електричних инсталација, Правилник о канцеларијском и архивском пословању и Листу регистратурског материјала, дао сагласност на измене и допуне Правилника о организацији и систематизацији радних места , у циљу усклађивања са изменама Закона о основама система образовања и васпитања и Закона о средњем образовању донете су измене Статута школе,Правилника о испитима и Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених , а извршена је и измена Акта о процени ризика . Донет је финансијски план за 2022. годину, План јавних набавки за 2022. год., усвојен годишњи обрачун за 2021. годину и Извештај о редовном попису на крају 2021. године. Школски одбор је доносио Одлуке предвиђене Законом и Статутом школе у поступку избора директора школе и по спроведеном поступку дао предлог за избор директора школе. Школски одбор је разматрао и Извештаје о ванредним пописима и доносио одлуке по предлозима Комисија, разматрао је Извештаје о раду Школске млекарске радионице,Извештаје о успеху и изостајању ученика,одлучивао о правима и обавезама директора школе , одлуке о проширеној делатности и верификацији новог образовног профила- ветеринарски техничар , о променама цена производа и доносио друге одлуке из своје надлежности. Школски одбор је разматрао и друга питања од значаја за рад школе, редовно је информисан о текућим питањима у школи , чиме је план рада Школског одбора реализован.

13.2. Рад савета родитеља

Савет родитеља за школску 2021/2022 .год конституисан је са 6 чланова представника одељењана на првој седници одржаној 13.09.2021.год. . Чланови савета родитеља упознати су са пословником о раду и донели план рада.

На првој седници изабран је председник, заменик председника и записничар. Изабрани су представници за Школски одбор и члан тима за самовредновање. Представљен је Извештај о раду школе као и Годишњи план рада за шк 2021/2022 годину.

На другој седници одржаној 1.12. 2021 је разматран је предлог Школског програма и представљен је извештај о успеху и изостајању.

На трећој седници Савета родитеља је разматран извештај о успеху и изостајању и дато мишљење о проширеној делатности школе.

Две седнице нису одржане због недостатка кворума.

13.3. Рад наставничког већа

У току текуће школске године одржано је осам седница Наставничког већа, на којима су се разматрали садржаји предвиђени Годишњим планом рада школе, као и једна седница Наставничког и педагошког већа, где је давано мишљење о избору кандидата за директора школе. Запослени су редовно присуствовали седницама, изузев одсуства из оправданих разлога, те самим тим нису постојале тешкоће у одржавању седница. Једна седница је одржана online, путем Вибер модела комуникације, из безбедоносних разлога проузроковано актуелном ситуацијом.

Наставничко веће се бавило темама које су из његове надлежности: осигурање и унапређивање васпитно-образовног рада, праћење и утврђивање резултата рада ученика, вредновање резултата рада наставника, предузимање мера за јединствен и усклађен рад са децом, самовредновање рада установе и друга питања у вези са образовно-васпитним радом.

На седницама су разматрани: организација наставе у условима ванредних околности, годишњи план рада школе, план стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, планови рада тимова и стручних већа, план уписа за наредну школску годину, мере за унапређивање успеха и понашања ученика, анализа постигнутог успеха ученика на крају класификационих периода и оба полугодисhta, анализа успеха ученика на Републичком такмичењу из области прерада хране, избор директора школе и члана школског одбора. Такође су усвајани извештаји рада тимова, стручних актива, извештаји са стручних посета, извештаји са семинара и сл.

Директор
Ненад Ђорђевић

13.4. Рад одељењских већа

Одељењска већа су одржавана на крају сваког класификационог периода ,а по потреби у неким одељењима и чешће.Одељењска већа бавила су се најважнијим питањима образовно-васпитног рада. Разматрана су питања:

- успех и изостајања ученика на крају сваког класификационог периода ,
- изрицање васпитних мера ,
- анализа изостајања ученика, анализирани су разни узроци изостајања на шта су предлагане различите мере да се смањи број изостанака код појединих ученика,
- истицани су ученици са великим бројем изостанака због болести,

Млекарска школа са домом ученика „Др Обрен Пејић“

- похваљивани ученици који редовно похађају наставу,
- разматрани су критеријуми оцењивања и предлози мера за побољшање успеха,
- организација слободних активности ученика у којима је примећено да се не укључује већи број ученика,
- доношење одлуке о похвалама, наградама и васпитно-дисциплинским мерама,
- извештај о реализацији екскурзија,
- запажања о реализацији редовне наставе, допунске и додатне наставе у школи
- резултати постигнути на такмичењима,
- резултати реализације матурских и завршних испита.

13.5. Извештај о раду Педагошког колегијума

У току школске 2020/21. год. одржано је шест седница Педагошког колегијума.

19.10.2020. - Организовање Дана школе.

27.11.2020. - Давање сагласности за ИОП.

12.1.1021. - Усвајање ИОП планова.

- Организовање наставе у другом полугодишту

8.2.2021. - Извештај о остваривању програма образовања и васпитања

- План подршке неоцењеним ученицима

- Извештај тима за самовредновање

- Упис ученика у школску 2020/21. годину.

12.7.2021. – Упис ученика у школску 2020/21. годину

27.8.2021. – Израда основе оперативног плана за почетак школске године

Драгана Ђорђевић

професор српског језика и књижевности

13.6. Рад стручних већа

У школској 2021/2022 год. је радило 3 стручна већа: стручно веће наставника природних наука, стручно веће наставника језика и друштвених наука, стручно веће наставника стручних предмета.

Сва су се бавила стручним питањима васпитно-образовног рада, а првенствено усавршавању наставног плана уз примену савремених метода и техника рада.

13.6.1. Стручно веће наставника природних наука

У складу са годишњим планом рада Стручно веће природних наука одржало је 6 састанака у периоду од 01. 09. 2021. до 31. 08. 2022. године. Стручно веће чине 6 чланова: Марија Пауновић Ђорђевић – руководилац, Мирјана Маринковић, Аца Милетић, Нинослав Соколовић, Ана Петров и Драгана Славковић.

1. састанак је одржан 03. 09. 2021. године на коме је реализовано:

- изабран је руководилац Стручног већа Природних наука, то је Марија Пауновић Ђорђевић, наставник биологије и екологије и заштите животне средине;

- усвојен је годишњи план рада Стручног већа за предстојећу 2021/2022. годину;
- урађени су и комплетирани глобални и оперативни планови за предмете, као и планови додатне, допунске наставе и слободних активности;
- консултације око израде личних планова стручног усавршавања и избор акредитованих семинара;
- договор око сређивања кабинета, направљен је списак потребне опреме и наставних средстава за кабине;
- планирање и усклађивање термина писмених задатака и контролних вежби.

2. састанак је одржан 26. 11. 2021. године са следећим темама:

- изабран је Нинослав Соколовић као представник Стручног већа наставника природних наука за Тим за стручно усавршавање;
- израђен је план држања угледних часова, 10. 12. 2021. године угледни час географије држаће Драгана Славковић;
- договор о уједначавању критеријума за оцењивање;
- обележавање Дана школе и Дана хлеба и сира;

3. састанак је одржан 04. 01. 2022. године са темама:

- после анализирања успеха ученика детектовани су **проблеми** у настави: недовољно залагање ученика на часу, он лајн настава, слаба мотивација, изостајање са наставе и недисциплина на часовима;
- **предлози за побољшање успеха ученика:** вршњачка едукација, ученици треба редовније и у већем броју да долазе на понуђене часове допунске наставе, родитељи да чешће користе термине отворених врата и разговарају са наставницима о напредовању своје деце;
- посета Фестивалу науке у Београду планирана за децембар, није реализована због тренутно актуелне епидемиолошке ситуације везане за ковид-19;
- усклађивање термина писмених задатака и контролних вежби за друго полугође.

4. састанак је одржан 06. 04. 2022. године са следећим темама:

- анализа успеха ученика на крају трћег класификационог периода и предлог мера за побољшање успеха;
- учешће у промоцији школе и на манифестацији Сајам професионалне оријентације;
- учешће ученика у пробној државној матури.

5. састанак је одржан 03. 06. 2022. године са темама:

- избор уџбеника за наредну школску годину у складу са допуном каталога одобрених уџбеника. За екологију и заштиту животне средине остаје уџбеник као и до сада „Екологија и заштита животне средине за средње стручне школе“, Трифуновић Снежана, Завод за уџбенике. За информатику и рачунарство „Рачунарство и информатика за први разред гимназије“, Филип Марић, Клетт.

6. састанак је одржан 30. 08. 2022. године са темама:

- анализирање успеха и рада ученика и наставника на крају школске године ;
- анализа рада Стручног већа;
- израда и усвајање годишњег извештаја о раду Стручног већа природних наука;
- избор руководиоца Стручног већа за наредну школску 2022/2023.годину: за руководиоца је изабрана једногласно наставница физике Ана Петров.

31. 08. 2022.

Руководилац Стручног већа

Марија Пауновић Ђорђевић

наставник биологије и екологије и заштите животне средине

13.6.2 Извештај о раду стручног већа наставника језика и друштвених наука школске 2021/2022.

СЕПТЕМБАР

На уводним састанцима Већа говорило се о почетку нове школске године о динамици одржавања састанака, а усвојен је план рада Већа. Ученицима је и ове школске године омогућена набавка нових уџбеника преко ђачке задруге, а за чији рад је одговоран члан Већа, Марија Манић. Састанцима су присуствовали сви чланови Већа.

ОКТОБАР

На састанцима Већа, одржаним у октобру усвојен је план реализације писмених задатака и то је и истакнуто на огласној табли. На састанцима се говорило и о манифестацији „ Дани хлеба и сира“ и о организацији додатне и допунске наставе. Састанцима су присуствовали сви чланови Већа.

НОВЕМБАР

На састанцима Већа, одржаним у новембру, говорило се о изради писмених задатака и о степену израде истих, као и о успеху ученика на крају првог класификационог периода. Говорило се и о стручном усавршавању наставника. Састанцима су присуствовали сви чланови Већа.

ДЕЦЕМБАР

На састанцима Већа, одржаним у децембру, говорило се о завршетку првог полугодишта, као и о степену реализације наставе. Састанцима су присуствовали сви чланови Већа.

ЈАНУАР

На састанку Већа, одржаном у јануару, вршене су усмене припреме за што бољу организацију прославе Савиндана. Организација је поверена професорима српског језика, с тим да и професори страних језика дају свој допринос. Одређени су и ученици који ће учествовати на рециталу и представљати своја одељења. Састанку су присуствовали сви чланови Већа.

МАРТ

На састанку Већа, одржаном у марту, говорило се предстојећем окружном такмичењу из страних језика. Састанку су присуствовали сви чланови Већа.

АПРИЛ

На састанку Већа одржаном у априлу, говорило се о успеху ученика на крају трећег класификационог периода. Састанку су присуствовали сви чланови Већа.

МАЈ

На састанку Већа одржаном у мају, било је речи о реализацији писмених задатака, као и о недовољним оценама ученика пролазних разреда. Говорило се и о надокнади часова за завршне разреде, као и о одабиру комисија за полагање матурског испита из српског језика и књижевности. Састанцима су присуствовали сви чланови Већа.

ЈУН И АВГУСТ

На састанку у јуну било је речи о прелиминарној подели часова на наставнике. Коначна подела биће извршена након уписа ученика. На састанку одржаном у августу изабран је нови-стари председник стручног већа за 2022-2023.г. Састанцима су присуствовали сви чланови Већа.

ПРЕДСЕДНИК СТРУЧНОГ ВЕЋА,

РАНГЕЛОВ САША

13.6.3. Стручно веће наставника стручних предмета

На првом састанку већа одржаном 09.9.2021. усвојен је предложени план рада за текућу школску годину. Сачињен је списак набавке уџбеника, прибора и опреме за наставу. Направљен је распоред блок наставе, а наставници практичне наставе и блок наставе изјаснили су се за објекте/ предузећа за извођење поменутих облика наставе. За пекаре и оператере социјални партнери су предузећа: „Мармил“, „Нугателина“, „Аналукс“, за месаре „Мустанг“. Разговарано је о стипендијама за ученике образовног профила пекар и месар које нуди предузеће „Мармил“. Направљен је план посете сајмовима, такмичењима и другим стручним активностима.

На састанку у октобру, изнето је да су наставнице стручних предмета: Драгана Јовановић, Јелена Минић и Марија Антанасијевић завршиле са стручним припремама за извођење мобилности пројекта Европски укус у пиротском качкаваљу. Договорено је да се манифестација Дани хлеба и сира која се одржава поводом дана школе не одржава традиционално, већ ће ученици школе на практичној настави производити пекарске и млечне производе а све активности и производи ће бити приказани на званичном сајту школе. На састанку разговарано је о активностима промоције школе, затим о плановима додатне и допунске наставе, као и о потребном стручном усавршавању којим би се унапредио рад са ученицима.

У новембру је реализована манифестација Дани хлеба и сира при чему су учешће узели ученици одељења II2 и III2 са наставницима практичне наставе Маријом Антанасијевић, Јеленом Минић, Драганом Јовановић и Жарком Стојановићем.

На састанку у децембру представљена је анкета заинтересованости за образовне профиле у четворогодишњем трајању, техничар за биотехнологију и ветеринарски техничар. Интересовање за профил ветеринарски техничар је било значајно, од стране деце и родитеља. Известилац резултата анкете је био педагог Немања Анђелковић. На основу резултата анкете, уследио је план уписа за наредну школску годину: два одељења четвртог степена и једно одељење трећег степена, комбинованих профила (прерађивач млека/пекар). На овом састанку Тања Ранђеловић Танчић и Драгана Јовановић поднеле су извештај са састанка заједнице стручних школа, а организатор

практичне наставе Александар Манчић је подсетио на садржај новог правилника о начину реализације практичне наставе и професионалне праксе(Сл. Гласник бр.112 од 2.9. 2020). Такође, најављен је план одржавања допунске наставе из појединих предмета.

У фебруару су најављене припреме за Републичко такмичење прехранбених школа из дела стручног знања. Ове године домаћин Републичког такмичења је школа Соња Маринковић из Пожаревца. Наша школа имаће представнике образовних профила прехранбени техничар и оператер у прехранбеној индустрији. Ментори ученицима ће бити наставници Радосав Пејчић, Жарко Стојановић и Јелена Минић. План је да се школско такмичење одржи почетком марта. Веће наставника стручних предмета је донело одлуку да се ученици који учествују на Републичком такмичењу ослободе практичног дела матурског испита. На истом састанку представљен је нови практикум из микробиологије. Наставник Милан Вучићевић је предложио да се уради нови план наставе и учења за образовни профил прерађивач млека, који би био усклађен са изменама које су извршене за профиле пекар и месар.

На састанку у марту је изнето да су на школском такмичењу најбоље резултате показали ученици Јован Петровић- прехранбени техничар и Данијел Вељковић- оператер у прехранбеној индустрији. Поменути ученици су били учесници Републичког такмичења које се одржало од 25.3. – 27.3. 2022.

На истом састанку је усвојено да се сачини предлог измене плана наставе и учења за профил прерађивач млека и организује састанак у ЗУОВ-у.

На састанку већа одржаном у мају усвојене су технологије за практични део матурског испита , као и радни задаци за трогодишње профиле за завршни испит. Ментори за матурски испит су наставници прехранбених технологија у четвртог и трећем разреду: Наташа Ћирић, Петар Манчић, Радосав Пејчић и Јелена Минић. Ментор ученицима образовног профила оператер у прехранбеној индустрији је Жарко Стојановић, а ученицима профила прерађивач млека Јелена Минић.

Посета Пољопривредном сајму у Новом Саду реализована је 21. 05.2022. Сајам су посетили ученици од првог до четвртог разреда са својим наставницима стручних предмета. Млекарска школа је била међу излагачима, и у категорији млечних производа освојила је три златне медаље и једну сребрну медаљу.

Почетком јуна, веће наставника стручних предмета је усвојило садржај предлога о изменама плана наставе и учења за профил прерађивач млека. У писању новог наставног плана учествовали су наставници: Милан Вучићевић, Јелена Минић, Милена Веселиновић, Наташа Ћирић, Тања Танчић и Драгана Јовановић. На састанку је одлучено о могућим изборним предметима који ће бити понуђени ученицима за наредну школску годину.

У јуну и августу су реализовани матурски и завршни испити. Такође у јуну кренула је припрема за реализацију пројекта Пољопривредног факултета под називом Чувари традиције, у Солуну. У оквиру поменутог пројекта планирано је да ученици обављају практичну наставу у погонима за производњу сирева у Солуну.

На састанку већа у августу извршена је расподела часова стручних предмета за школску 2022./2023. годину.

14. Рад одељењских старешина

Одељенски старешина представља кључну личност у школовању сваког ученика.Часови одељенске заједнице замишљени су као васпитни, па и теме које обрађује одељенски старешина

са својим одељењем треба да буду такве - музика, филм, алкохолизам, наркоманија и др. Стил рада одељенског старешине зависи од карактеристика личности. Успех у раду одељенског старешине најчешће је био са класичним предавањима и различит. Најчешће је разматран успех и изостајање ученика. На појединим часовима одељенске заједнице присуствовао је и педагог школе. Квалитетан рад одељенског старешине подразумева искрену сарадњу са родитељима. Породица је најзаинтересованија за развој и перспективу младе особе али и поред покушаја одељенских старешина да се смањи изостајање и смањи број недовољних оцена овај проблем и даље остаје.

15. Рад стручног сарадника - педагога

У школској 2021/2022 години обављао сам све послове из подручја рада педагога у складу са прописаном нормом и бројем сати по решењу. Бавио сам се интеграцијом првака на нову средину и њихом навикавању на нови систем рада. Обављено је истраживање о социо-економском статусу, дефицијентности породице и образовном нивоу родитеља. Са разредним старешинама сам радио на планирању часова одељенског старешине а са осталима око израде глобалних и оперативних планова рада. До 15. 09. интензивно сам радио на изради Извештаја о раду школе за 2020/2021. годину као и изради Годишњег плана рада школе. Годишњи план рада сам представио Савету родитеља, Наставничком већу и Школском одбору где је и усвојен.

Решењем директора сам добио задужења у тиму за каријерно вођење и саветовање, тиму за самовредновање, тиму за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, тиму за промоцију и унапређивање угледа школе као и на место председника стручног тима за тима за инклузивно образовање а након екстерног оцењивања задужења у тиму за подршку деци из осетљивих група и место председника тима за израду акционог плана за унапређивање квалитета рада школе. У свим тимовима сам активно учествовао и испуњавао своја задужења. Стручни тим за инклузивно образовање пратио је, идентификовао и организовао доданту подршку у образовању ученицима којима је она била потребна. Учествовао сам у раду тима за самовредновање рада школе. Индивидуално и кроз рад тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања бавио сам се свим случајевима насиља који су се јављали током првог полугођа. Организовано је и предавање ученицима првог разреда на тему насиља, правилима понашања и одговорностима ученика у циљу превенције негативних облика ученика. Уз сарадњу са тимом за каријерно вођење и саветовање организоване су презентације неколико виших школа и факултета за ученике завршних година у склопу професионалне оријентације. Такође организована је и презентација Националне службе за запошљавање да би се матуранти упознали са начином тражења посла и избора факултета.

Активно сам учествовао у промотивним активностима школе у циљу што бољег уписа. Посетио сам више од двадесет школа у Пироту и околини и лесковачком крају. На Сајму професионалне оријентације наша школа и дом имали су запажене штандове.

У сарадњи са локалном заједницом организована су предавања за ученике првог разреда о полно преносивим болестима, а спроведено је и истраживање о знању о репродуктивном здрављу ученика. Такође је у сарадњи са полицијском управом Пирот организовано предавање о безбедности ученика у саобраћају, злоупотреби дрога и насилничком понашању у сусрет матурској вечери.

На класификационим периодима сам вршио анализу успеха и изостајања ученика. Детаљну анализу сам представљао Наставничком већу, Савету родитеља, и Школском одбору. Активно сам сарађивао са родитељима ученика у циљу унапређивања успеха и превенције изостајања. Током целе године вршио сам и педагошко-инструктивни надзор. Посећивани су редовни часови наставника као и неколико угледних часова.

Током целе године вршио сам и саветодавни рад са наставницима око израде глобалних и оперативних планова као и са ученицима око избора одговарајућих техника и метода учења.

Проблематика и рад педагога обухвата разноврсне активности чак и оне које нису предвиђене планом и програмом рада педагога.

Поред овога бавио сам се и осталим задацима по налогу директора.

16. Извештај раду стручног сарадника - библиотекарка

План и програм рада библиотекарка Школе у школској 2021/22.години је скоро у потпуности реализован након пар година рада у ванредним околностима услед епидемије вируса CoVid-19, током којих није било могуће до краја спровести све предвиђене и планиране активности.

Током ове школске године набављено је 95 књига. Од тог броја, 83 књига је купљено, 7 за награђивање ученика и 76 примерака стручне и остале литературе а на поклон смо добили још 9 књига. Издавачке куће Klett и Завод за уџбенике поклонили су школској библиотеци по 2 уџбеника, 2 књиге је поклонио Историјски архив у Пироту, 3 књиге су поклоњене током присуства наставника Школе стручним семинарима. Три књиге су донете као заменске.

Библиотекарка Школе је 15.10.2021 похађала семинар за библиотекарке у организацији Регионалног центра за професионални развој запослених у образовању у Нишу под називом „Обука за библиотечко пословање 1 и 2“.

На крају наставне године, подељене су награде ђаку генерације, ученицима струке и свим ученицима за одличан успех и примерно владање, укупно 7 књига је дато из фонда за награђивање ученика.

На крају школске 2021/22.године из библиотеке је позајмљено укупно 110 књига а враћена 101 књига.

Библиотекар Школе: Маја Манић

17. Реализација редовне наставе

Редовна настава у школској 2021/2022. год. је реализована је уз специфичности условљене епидемијом. На почетку године школа је кренула са редовним радом и непосредном наставом. Планом су предвиђена сва три модела наставе у случају погоршања епидемиолошке ситуације. Календар одржавања образовно – васпитних активности је у неколико наврата промењен продужавајући јесењи и фебруарски распуст на целу недељу али и продужавањем другог полугодишта и додавањем радних субота. Настава је реализована у потпуности.

18. Реализација ваннаставних активности

Извештај о реализованом пројекту мобилности ученика

Млекарска школа спровела је од 3-16.априла 2022. год.пројекат „Европски укуси у пиротском качкаваљу под покровитељством организације Еразмус плус. Циљ пројекта је био да се ученици кроз мобилност упознају са производним радом у области својих струка у некој од земаља Европске уније, а пројектом је предвиђено да то буде Љубљана-Словенија. Пројектом је детаљно разрађен план припреме и одабира ученика, што је и спроведено, а након тога уследио је боравак ученика наше школе у Љубљани. Ишло је 8 ученика од тога 6 прехрамбених техничара и 2 млекара. Ученици су обављали практичан рад у млекари и пекари. Реализација практичне наставе у Љубљани је трајала од 03-16.04. 2022.год. Ученици су тамо прошли и тестирање након обављење праксе, а на крају добили и вредне сертификате од организације Еразмус плус. Пројекат је спровео наставник енглеског језика Саша Рангелов, који је пратио и организовао рад и боравак ученика у Словенији. Реализацију пројекта у делу који се односио на стручно-теоријску припрему ученика пре извођења мобилности помогли су и наставнице стручних предмета Драгана Јовановић, Јелена Минић, Марија Антанасијевић и наставник енглеског језика Саша Рангелов.

19. Екскурзије и излети

Екскурзија није одржана као ни јесењи излет. Посећен је сајам Пољопривреде у Новом Саду.

21. Награђивање и такмичења ученика

Школа је и ове године наградила ученике. Награђени су сви одлични ученици са по једном књигом а такође и ученици струке и генерације су награђени књигом и пером.

Ученик генерације и „Вуковац“ био је Јован Петровић ученик четвртог разреда прехранбени техничар. Ученици струке школске 2021/2022 године су, Предраг Рангелов образовни профил прехранбени техничар, и Игор Стаменовић образовни профил прерађивач млека

Извештај о такмичењима и активностима ученика и наставника Млекарске школе «Др Обрен Пејић» у области пекарства школске 2021/2022.године

Извештај о XX Републичком такмичењу у Пожаревцу

На јубиларном XX Републичком такмичењу ученика прехранбених школа Републике Србије из подручја рада производња и прерада хране, које се одржало у Пожаревцу у периоду од 25. – 27. марта 2022. године учествовали су ученици Млекарске школе са домом ученика „ др.Обрен Пејић”. Ученик Јован Петровић такмичио се код образовног профила Прехрамбени техничар и освојио једанаесто место од седамнаест кандидата са ментором Јеленом Минић а ученик Данијел Вељковић се такмичио код Оператера у прехранбеној индустрији и освојио девето место од десет такмичара са ментором Жарком Стојановићем . Ментори су били чланови испитне комисије на практичном делу испита и на тај начин узели учешће у овој манифестацији. Такмичење је протекло у најбољем реду и сви учесници носе позитивне утиске са овог такмичења у Пожаревцу.

„12. Дани хлеба“ 1.11.2021.

Извештај са такмичења у изради славских колача и изложбе славских колача и традиционалних пекарских производа у оквиру манифестације „Дани хлеба и сира“

Ове године, у оквиру манифестације „Дани хлеба“ такмичење у изради славских колача одржано је дванести пут у организацији Млекарске школе са домом ученика „Др Обрен Пејић“ .Ове године због епидемиолошке ситуације одржано је само такмичење унутар школе и изложбени део.

„Божихна школа пекарства“

Ове године није одржана због епидемиолошке ситуације.

Извештај о учешћу ученика Млекарске школе на спортским такмичењима школске 2021/2022.

ИЗВЕШТАЈ О УЧЕШЋУ УЧЕНИКА МЛЕКАРСКЕ ШКОЛЕ НА СПОРТСКИМ ТАКМИЧЕЊИМА, СЕКЦИЈАМА, ДОДАТНОЈ НАСТАВИ И ВАННАСТАВНИМ АКТИВНОСТИМА

Решењем директора а н а основу плана и програм аваннаставних активности у претходном периоду школске 2021/2022 године , ученици школе реализовали су 40 часова секција и 36 часова додатне наставе. Из календар атакмичења ученика средњих школа учествовали смо у следећим активностима:

ОДБОЈКА – ДЕВОЈЧИЦЕ И ДЕЧАЦИ
СТОНИ-ТЕНИС – ДЕВОЈЧИЦЕ И ДЕЧАЦИ
ФУДБАЛ – ДЕЧАЦИ
СТРЕЉАШТВО - ДЕВОЈЧИЦЕ И ДЕЧАЦИ
ПЛИВАЊЕ-ДЕЧАЦИ
АТЛЕТИКА - ДЕВОЈЧИЦЕ

У конкуренцији пет средњих школ најбољи пласман остварен је код девојчица и дечака у одбојци треће место, у атлетици, ученица Андреја Сергијев, прво место на међуокружном и шесто на Државном првенству, у пливању, ученик Јован Петровић прво место на окружном првенству а дванести на Републичком првенству.

Због пандемијам вируса COVID – 19 јесењи и пролећни крос нису одржани због мера надлежних институција.

Спортске секције и додатна настава ,реализоване су два пута недељно у балон-хали , а спортска такмичења понедељком у спортској хали Кеј и Градском стадиону. Пливање је релизовно на градском базену, уз основнуобуку пливања и обуку непливача.У складу са календаром такмичењ асадржаји су реализовани по распореду такмичења.

У претходно периоду на такмичењима јеучествовало 47 ученика са уредним лекарским прегледима и спортским легитимацијама, узз поштовање свих мера проглашеним услед пандемије.Број ученика који су учествовали у припреми за такмичења и реализацији активности је још већи.

За већу масовност и остварење још бољих резултата потребан је и већи фонд часова физичког васпитања са ученицима такмичарима ,што је могуће остварити у оквиру изборне наставе и предмета изабрани спорт и здравље и спорт, због још једноставније и квалитетније организације наставе физичког васпитања пошто су ти часови садржани у редовном распореду.Већа масовност и бољи резултати могу послужити и као добра основа и за промоцију школе.

У ситуацији проглашене пандемије, услед негативних утицаја дигитализације наставе и живота уопште, неопходно је наставу физичког васпитања организовати још масовније и квалитетније, како би компензовали негативне последице пандемије и савременог, дигитализованог начина живота.Све планиране активности су реализоване у потпуности и зз поштовање епидемиолошких мера.

У Пироту ,
01.09..2022.год.

Драган Јовановић
професор физичког васпитања

Извештај са годишње конференције организације Достигнућа младих

Ове године није одржана због епидемиолошке ситуације.

Извештај са сајма ученичких компанија

Није било заинтересованих ученика за учествовање.

22. Извештај о степену остварености безбедности ученика

Школа се залаже да обезбеди здраву и безбедну средину за неометано одвијање наставе и за пријатан амбијент за остваривање свих школских активности. Уз све то, трудимо се да брзо реагујемо на разне ризике који угрожавају безбедност школе.

Руководство Школе и остало особље је учествовало у процесу унапређивања и одржавања нивоа безбедности школе тиме што су предузели следеће активности:

- Успостављањем видео-надзора
- Контрола свих лица која улазе у школу
- Вођење евиденције о посетиоцима и разлозима посете
- Ограђивање школског дворишта
- Обиласци од стране школског полицајца
- Боље осветљење школског дворишта
- Ангажовање стручњака за безбедност за потребе одржавања школског система безбедности (инсталирање сигурносних уређаја, обезбеђивање архитектонске грађевинске конструкције школе)
- Наша школа се налази на пролазном месту где се саобраћај непрекидно одвија и окружена је угоститељским објектима, те се води рачуна о могућим ризицима за безбедност школе, па се предузимају посебне мере заштите објекта и свих запослених у школи и ученика).
- Надлежне инспекције стално врше надзор у школи (хигијена у радионици и санитарни преглед радника, квалитет школских справа за физичко васпитање чиме се смањио број повређивања на часу физичког васпитања).

У школи се негује позитивна социјална клима међу запосленима и међу свим ученицима, води се брига да се не наруши та позитивна клима у циљу што успешнијег обављања васпитно-образовног процеса. У школи није регистрован ни један облик насиља. Школска имовина је заштићена. Педагог школе препознаје агресивно понашање код ученика и на време реагује. Ученици не припадају деликвентним групама, толерантни су у свом понашању и у сталном су контакту са својим разредним старешинама, наставницима и педагогом школе.

Наставници сарађују са родитељима који су упознати са правилима понашања у школи и осталим правилницима (на родитељским састанцима, савету родитеља). Родитељи су ангажовани у свим школским активностима (трибине за родитеље, школске приредбе, такмичења), тако да је њихово укључивање у школски живот од вишеструке користи за њих и за њихову децу. Пружа им се прилика да боље упознају своју децу и тако остварују бољу сарадњу са школом.

Целокупно особље школе а и локална заједница дају свој допринос у стварању сигурне школске средине. Остварен је добар вид сарадње школе и локалне заједнице кроз учешће социјалних служби, здравствене заштите, полиције, грађанских организација кроз различите видове сарадње (ангажовање стручњака из своје области, давање информација, предавања).

23. Извештај о спроведеним хуманитарним акцијама

На иницијативу Ученичког парламента својен је предлог да се покрене акција прикупљања хуманитарне помоћи намењене лечењу дечака Михајла Стаменкова из Пирота који болује од Дишенове мишићне дистрофије и за чије лечење је потребно прикупити око 400.000 еура. У малопродајним објектима Школе биће постављене кутије за добровољне прилоге како би грађани могли да донирају новац. Ученици и запослени ће учествовати слањем СМС порука садржине 1103 на број 3030 хуманитарне фондације Буди хуман. Ученици ће са својим наставницима и менторима припремити украсне сувенире и медањаке које ће изложити у центру града и поклањати заинтересованим суграђанима који ће и тада моћи да донирају новац за Михајлово лечење. Сав новац биће уплаћен на његов рачун при организацији Буди хуман.

Млекарска школа са домом ученика „Др Обрен Пејић“

Једногласно је усвојен предлог да се наша Школа прикључи акцији скупљања пластичних чепова и затварача од ПЕТ амбалаже и тетрапака под називом “Чеп за хендикеп”. У ходнику Школе постављена је кутија за одлагање чепова који ће касније бити предати компанији Гомекс која сарађује са Удружењем “Чеп за хендикеп”. Они ће чепове даље користити у сврху набавке ортопедских помагала за особе са инвалидитетом. Циљ придруживања акцији је да се подигне свест о свакодневним проблемима са којима се сусрећу особе са инвалидитетом али и о значају рециклаже за животну средину и екологију.

Извештај о организацији поделе новогодишњих пакетића за децу запослених у Млекарској школи са домом ученика „ др Обрен Пејић “

Због епидемиолошке ситуације пакетићи су дељени запосленима са децом без организовања представе и окупљања.

У изради Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину учествовали: директор школе, педагог школе, председници стручних већа, председници стручних актива, председници тимова, наставници, секретар школе.

Техничка реализација и помоћ при изради наставник Нинослав Соколовић.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Драгана Јовановић

